Teilnahmeliste, Seite \_\_ / \_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Träger der Veranstaltung** | | | | | | | | | | **Veranstaltungsnummer** | |
| (Verband-)Name | |  | | | | | | |  |  | |
|  | | |  | | | |  | | |  | |
| **Angaben zur Veranstaltung** | | | | | | | | | | | |
| Ort |  | | |  | vom | 20 | | bis | | 20 |  |
|  |  | | |  |  |  | |  | |  |  |
| Bitte die **Maßnahmeart** ankreuzen! | | | | | | | | | | | |
| **B.I.1** F.& v. Qualifizierung | | | **B.II**  Bildungsarbeit | | | | **B.III.1**  Kurzfreizeit | | | **B.III.2**  Ferienfreizeit | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lfd.  Nr. | Name, Vorname | Alter | Geschlecht 1 w m d | | | Wohnort NRW  ja / nein2 | Status 3  V, M, R | nicht durchgehend anwesend 4 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Die hier erhobenen Daten werden zu Abrechnungszwecken (KJP NRW) und für statistische Auswertungen (Wirksamkeitsdialog NRW, Bundestatistik der Jugendhilfe) benötigt. Es erfolgt keine Weitergabe an unberechtigte Dritte.

Hinweise

1: Geschlecht: w = weiblich, m = männlich, d = divers (Menschen, die sich nicht den Geschlechtern männlich oder weiblich zuordnen)

2: Anzugeben ist, ob die aufgeführten Personen ihren Wohnort in NRW haben.

3: Status: V = Verantwortliche\*r Leiter\*in, M = weitere Leiter\*innen, sonstige Mitarbeiter\*innen, R = Referent\*innen (externe)

4: Ist eine Person nicht während der gesamten Dauer aber mindestens 50 % der Programmstunden (B.I.1 und B.II) bzw. 50 % der Maßnahme (B.III.1 und B.III.2) anwesend, ist die genaue Anwesenheits- oder Abwesenheitszeit rückseitig zu vermerken.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ich bestätige,**   * dass die Maßnahme durchgeführt wurde und die in der Liste aufgeführten Personen teilgenommen haben und * dass bei Teilnahmeunterbrechungen dies auf der Rückseite vermerkt ist. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Ort** |  | **Datum** |  | **Unterschrift verantwortliche Leitung** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anmerkungen zur Teilnahme zu Teilnehmer/Teilnehmerin**  **(z.B. Unterbrechung der Teilnahme, spätere Anreise, frühere Abreise etc.)** | | |
| *Beispiele:*  *- für eine Bildungs- oder Qualifizierungsmaßnahme: Teilnahme von Beginn bis zum zweiten Tag, 15:00 Uhr; an 6 von 10 Programmstunden teilgenommen*  *- für eine Freizeitmaßnahme: Beispiel 1: Teilnahme vom dritten Tag, 8:30 Uhr, bis zum Ende der Maßnahme;*  *Beispiel 2: Beginn der Maßnahme 1. Tag, 19:30 Uhr bis 5. Tag, 10:00 Uhr* | | |
| Nr. | Name, Vorname | Anmerkung  **Bitte genaue Anwesenheits- oder Abwesenheitszeit vermerken!** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |